Ingresar al sitio web de la escuela:



Acceder a la sección Recursos Docentes

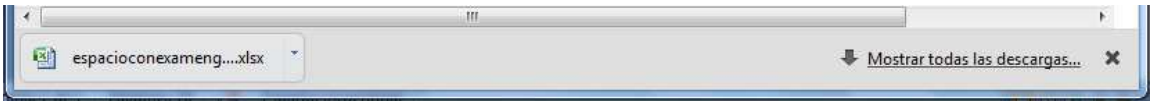


Dentro de la sección Recursos Docentes desplazarse hasta el apartado PLANILLA DE CALIFICACIONES ESCUELA SECUNDARIA

PLANILLAS DE CALIFICACIONES ESCUELA SECUNDARIA:

- Planilla de Calificaciones Espacios con examen global
- Planilla de Calificaciones Espacios sin examen global
- Planilla de Calificaciones Espacios cuatrimestralizados

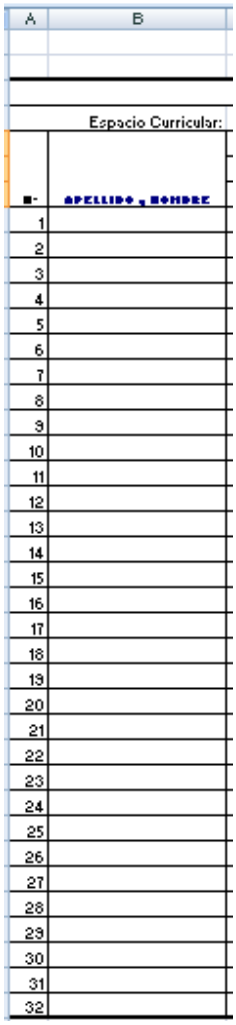
Hacer click sobre la planilla que necesita descargar teniendo en cuenta las características de su espacio curricular (con examen global, sin examen global o cuatrimestralizado). Inmediatamente comenzará la descarga y observará en la barra de estado el icono correspondiente al archivo descargado.



Al hacer click sobre el ícono del archivo se abrirá la planilla en Microsoft Excel. Una vez abierto el archivo introducir los datos correspondientes al nombre del espacio curricular, el curso en el cual se dicta y el nombre y apellido del profesor.



A continuación deberá cargar los apellidos y nombres de los alumnos en el mismo orden en que se encuentran en la planilla oficial entregada por los preceptores anteriormente



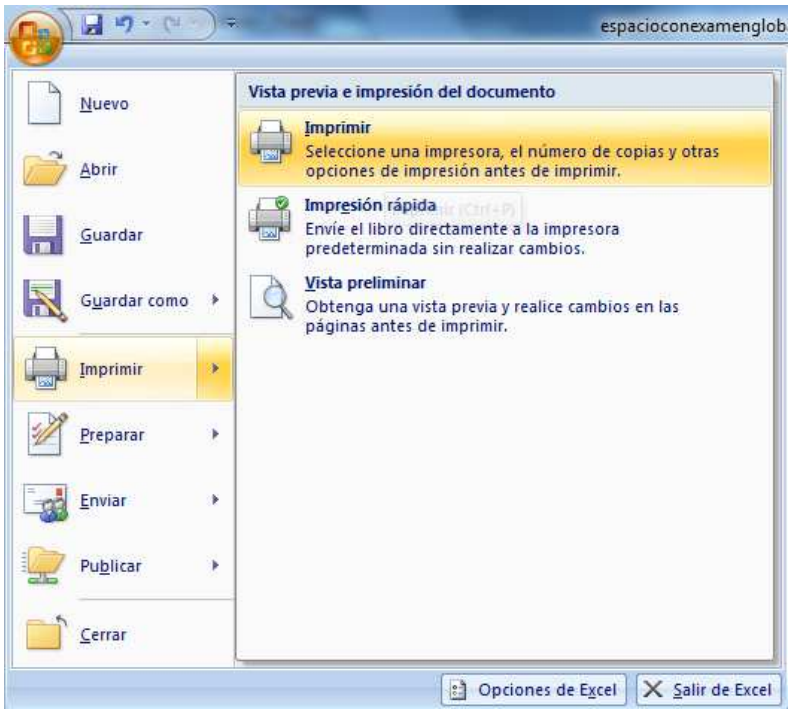
	A	B
		Espacio Curricular:
	N°	APELLIDO y NOMBRE
	1	
	2	
	3	
	4	
	5	
	6	
	7	
	8	
	9	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	
	17	
	18	
	19	
	20	
	21	
	22	
	23	
	24	
	25	
	26	
	27	
	28	
	29	
	30	
	31	
	32	

Luego deberá cargar las notas de proceso y del examen integrador correspondiente al primer y segundo cuatrimestre. Notará que la planilla automáticamente codificará de color rojo los aplazos (notas menores que 4), de color verde los desaprobados no aplazados (mayores o iguales que cuatro y menores que siete) y de color negro los aprobados (mayores que siete). También automáticamente se calcularán los promedios de proceso, las notas correspondientes al primer y segundo cuatrimestre y la calificación anual, también mostrará un mensaje cuando el alumno deba rendir examen complementario. La siguiente imagen muestra la planilla correspondiente a un espacio curricular con examen global.

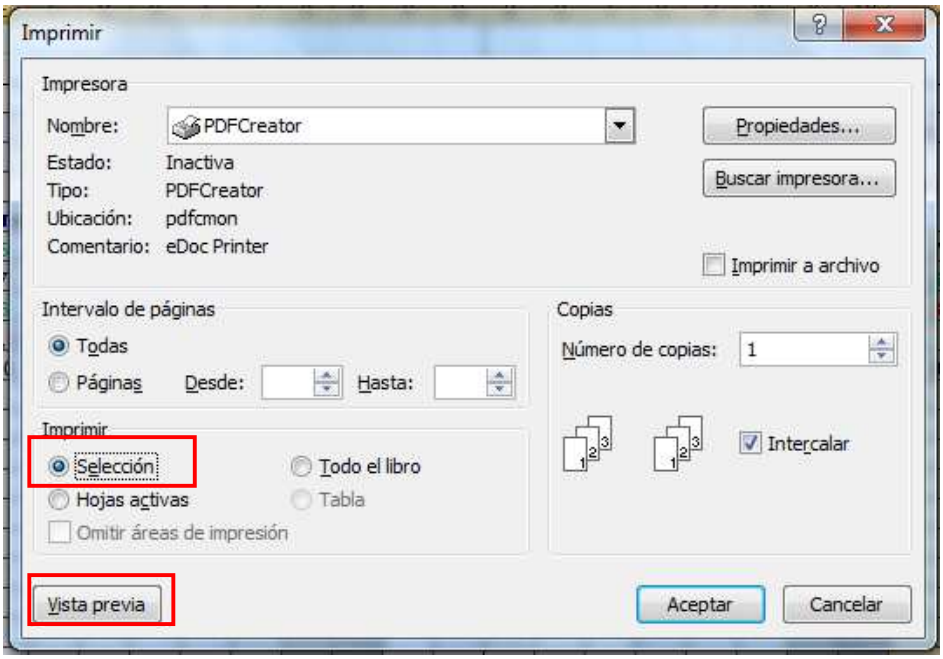
ESCUELADECOMERCIO"MARTÍN ZAPATA"																										
Espacio Curricular: FEC											Curso: 5°3°									Profesor: Luis Torres						
		1ER CUATRIMESTRE										2DO CUATRIMESTRE														
		PROCESO										PROCESO														
N°	APELLIDO y NOMBRE	NOTAS PROCESO							PP	I	Nota	NOTAS PROCESO							PP	I	Nota	PROMEDIO	EXAMEN GLOBAL ANUAL	NOTA ANUAL	A DICIEMBRE
1	Alvarez, Pedro	7	8	5					6,67	8	7,5	5	8	6					6,33	7	7	7,25	7	7,125	
2	Benegas, Matías	3	9	7					6,33	5	6	7	6	6					6,33	6	6,5	6,25	6	6,125	DEBE RENDIR
3	Cáceres, Julieta	5	4	6					5,00	2	3,5	8	5	4					5,67	2	4	3,75	10	6,875	DEBE RENDIR
4	Torres, María Luz	6	6,5	8,5					7,00	7,5	7,5	8	9	6					7,67	9	8,5	8	9	8,5	
5	Zapata, Esteban	7	8	10					8,33	9	9	10	10	9					9,67	9	9,5	9,25	10	9,625	
6																										

¡¡¡NO OLVIDE QUE EN TODO MOMENTO DEBE ALMACENAR EL ARCHIVO!!!

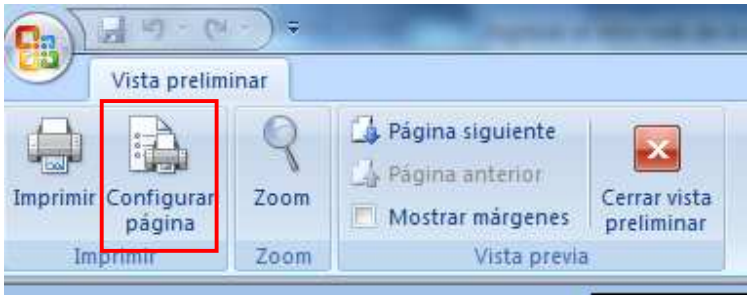
Una vez completada la planilla en forma conveniente debe proceder a imprimirla, para ello seleccione toda la planilla haciendo click en “Escuela de Comercio Martín Zapata” y desplazando el mouse hasta que toda la planilla quede sombreada. Una vez hecho esto acceda al botón de Office y dentro de la opción **Imprimir**, seleccione **Imprimir**.



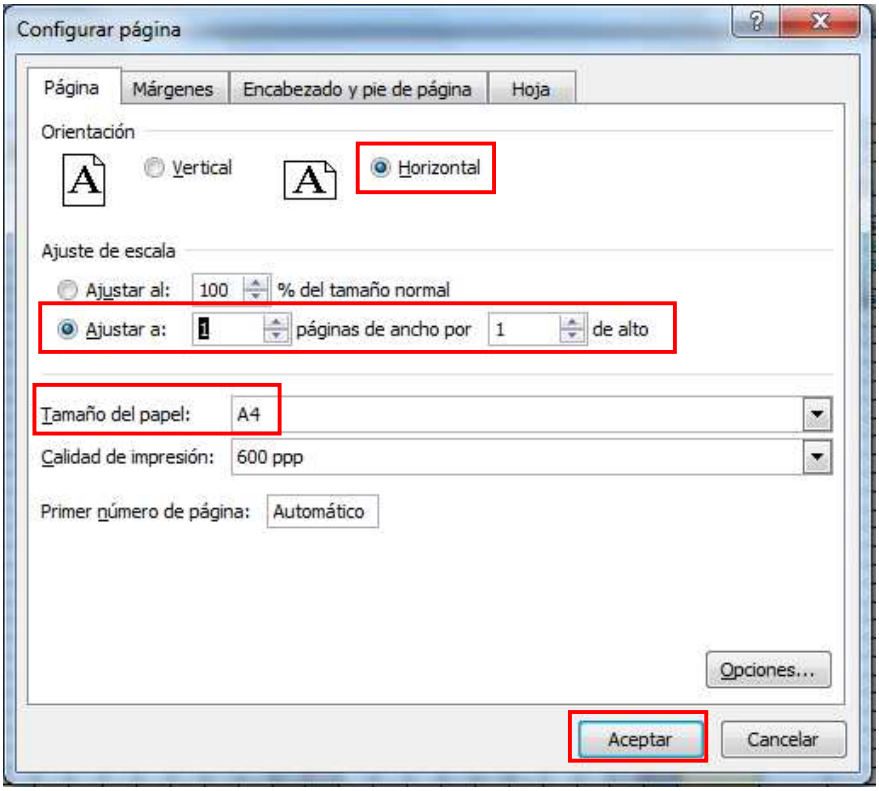
Luego se abrirá el siguiente cuadro de diálogo en el cual deberá seleccionar la opción **Selección** y luego hacer click en el botón **Vista previa**.



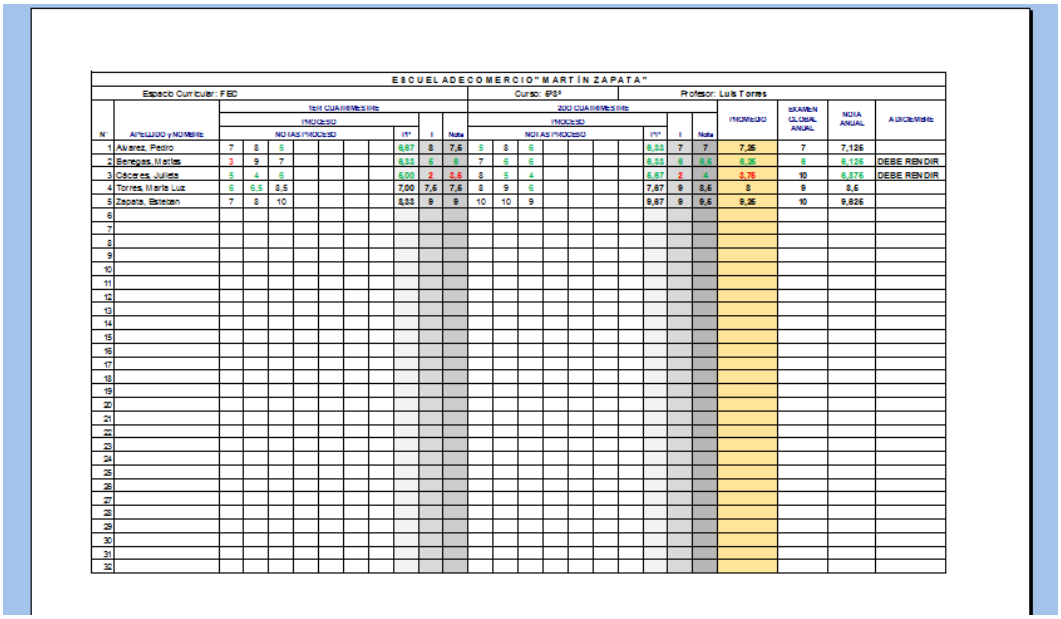
En la vista preliminar seleccionar **Configurar Página**.



Se mostrará un cuadro de diálogo en el cual deberá seleccionar **Orientación del papel Horizontal**, **Ajustar a una página de ancho por una página de alto** y **tamaño de papel A4**. Luego hacer click en el botón **Aceptar**.



Luego de hacer click en **Aceptar** se mostrará la siguiente imagen, la cual es exactamente igual a la forma en que será impresa.



ESCUELA DE COMERCIO "MARTÍN ZAPATA"

Espacio Curricular: FBD — Curso: 6º1ª — Profesor: Luis Torres

N°	Apellido y Nombre	1er CUATRIMESTRE									2do CUATRIMESTRE										EXAMEN GLOBAL ANUAL	NOTA ANUAL	Aclaración
		PROCESO									PROCESO											
		NOTAS PROCESO							(1°)	I	Nota	NOTAS PROCESO							(1°)	I	Nota	PROMEDIO			
1	Alvarez, Pedro	7	8	6					6,67	8	7,6	5	8	6					6,33	7	7	7,26	7	7,126	
2	Bereges, Matias	3	9	7					6,33	6	6	7	6	6					6,33	8	8,6	6,26	6	6,126	DEBE RENDIR
3	Caceres, Julieta	5	4	6					5,00	2	3,6	3	5	4					5,67	2	4	3,76	10	6,876	DEBE RENDIR
4	Torres, Maria Luz	6	6,5	8,5					7,00	7,6	7,6	8	9	6					7,67	9	8,6	8	9	8,6	
5	Zapata, Esteban	7	8	10					8,33	9	9	10	10	9					9,67	9	9,6	9,26	10	9,826	
6																									
7																									
8																									
9																									
10																									
11																									
12																									
13																									
14																									
15																									
16																									
17																									
18																									
19																									
20																									
21																									
22																									
23																									
24																									
25																									
26																									
27																									
28																									
29																									
30																									
31																									
32																									

Ahora deberá chequear que su impresora esté encendida y con papel A4 en la bandeja correspondiente. Una vez hecha la comprobación anterior hacer click en el botón imprimir que se encuentra en la parte superior izquierda de la ventana.



Una vez impresa la planilla, firmarla y entregarla al preceptor del curso.

Recuerde que en todo momento debe guardar el archivo para no perder los cambios realizados.