

ESCUELA DE COMERCIO MARTÍN ZAPATA - UNCUYO

PROGRAMA ANUAL 2018

ORIENTACIÓN: CIENCIAS SOCIALES Y HUMANIDADES	CICLO LECTIVO: 2018
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR: CULTURA Y COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL I	
ÁREA: ESPACIO DE DEFINICIÓN INSTITUCIONAL	AÑO: 3º4ª Y 3º8ª
FORMATO: Asignatura con Formato Taller según la temática	CICLO: 2018
CURSO/S: TERCERO CUARTA Y TERCERO OCTAVA	TURNO: Mañana y Tarde
PROFESORES A CARGO: Lic. Prof. Laura Cardone	HORAS SEMANALES: 3hs

CAPACIDADES

El estudiante al terminar el ciclo lectivo debe haber desarrollado las siguientes capacidades básicas comunes y específicas:

- Distingue, analiza y utiliza distintos tipos de textos (bibliográficos, recortes periodísticos, investigaciones, entre otros) y desarrolla habilidades de análisis, interpretación y valoración crítica de las diferentes fuentes de información.
- Busca, selecciona, analiza y organiza información.
- Produce distintos tipos de textos a modo de síntesis e iniciación en la investigación.
- Desarrolla capacidades de comunicación oral y escrita.
- Identificar, analizar, plantear y resolver situaciones problemáticas utilizando categorías y metodologías oportunas.
- Desarrolla capacidad de abstracción, análisis y síntesis.
- Elabora y expresa los propios argumentos orales y escritos de la materia de una manera convincente y adecuada al contexto.
- Desarrollar capacidades concretas para el ejercicio de una ciudadanía democrática.
- Avanza en la construcción del propio proyecto de vida basado en los valores de libertad, paz, solidaridad, justicia, respeto a la diversidad, responsabilidad y bien común.
- Se reconoce como sujeto de acción con roles y responsabilidades., como sujeto activo en el tejido social.
- Identifica aspectos inherentes a la cultura, como manifestación de los entramados sociales, reconociendo las problemáticas y planteando alternativas de resolución de las mismas.
- Comprende la importancia de las relaciones humanas en las organizaciones y la implicancia en un determinado comportamiento organizacional.
- Reconoce la sinergia existente entre las organizaciones y las relaciones humanas presentes en ellas y en su contexto.
- Interpreta contextos culturales y a partir de ello comprende las relaciones sociales y las manifestaciones del tejido social.
- Identifica las semejanzas y diferencias del comportamiento en los distintos tipos de organizaciones (públicas y privadas).
- Reconoce el tipo de valores o propósitos institucionales que orientan cada tipo de organización.
- Identifica problemas del comportamiento organizacional
- Analiza y reflexiona sobre los agentes e indicadores que componen la lógica estado – mercado y los modelos de acumulación derivados.



- Aplica y resuelve problemáticas sobre la aplicación de técnicas y herramientas organizacionales.
- Establece un contacto permanente con la realidad cotidiana.
- Aplica juicio crítico sobre situaciones reales y/o ficticias.
- Analiza y valora la importancia de la gestión de la actividad humana organizada, los principios sociológicos en que se apoya; y su evolución a partir de los aportes efectuados por los distintos enfoques del siglo XX y XXI.
- Se interesa en formarse como ciudadano socialmente comprometido a partir del reconocimiento y valoración de la importancia e implicancias de su rol dentro una organización.
- Valora integralmente la temática objeto de estudio de la disciplina, a partir de la percepción de su importancia para la vida ciudadana, su ejercicio como sujeto activo y comprometido con la vida democrática.
- Ejemplifica y relaciona contenidos conceptuales con hechos de la vida del comportamiento organizacional diario.
- Utiliza el conocimiento para comprender y transformar constructivamente su entorno social, ambiental, económico y cultural y situarse como participante activo en un mundo en permanente cambio.
- Comprende, fortalece y aplica valores necesarios para una comportamiento organizacional armonioso.

APRENDIZAJES

EJE I: ACERCAMIENTO A LA CULTURA Y EL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

UNIDAD I – CULTURA y COMPORTAMIENTO EN EL MARCO ORGANIZACIONAL:

El Hombre como sujeto social. Reconoce que las personas interactuamos con otras conformando un tejido social.

Cultura y Sociedad. La Cultura a través del tiempo: analiza los elementos de la cultura como manifestación de la sociedad en un momento histórico determinado. Diversidad Cultural: comprende a la sociedad desde la diversidad cultural y la valora, reconoce casos y tipos de discriminación y propone medidas tendientes al respeto.

UNIDAD II: LAS ORGANIZACIONES Y SU CLASIFICACIÓN

Las Organizaciones como Objeto de Estudio: reconoce las organizaciones, comprende el concepto, características, y las clasifica. La Organización como sistema social: interpreta el valor de las organizaciones, identifica y clasifica componentes y objetivos, recursos, y el papel de la Información. Clasifica los Tipos de Organizaciones: según su actividad, ámbito de actuación, finalidad.

La Lógica del comportamiento en organizaciones públicas y privadas. Analiza, diferencia y compara las organizaciones públicas y privadas, comprende y relaciona las lógicas del comportamiento desde el entendimiento de su finalidad.

UNIDAD III: EL SUJETO – CONTEXTO SOCIAL - TOMA DE DECISIONES

Funciones del sujeto en las organizaciones: identifica el/los sujetos tomadores de decisiones, interpretar el análisis previo a la toma de decisión, diferencia y compara tomadores de decisiones y operarios, relaciona grado de amplitud y responsabilidad con los distintos niveles organizacionales.

Contexto: identifica el impacto de las fuerzas externas sobre las organizaciones y las analiza como paso previo a la toma de decisión eficaz. Comprende y ejemplifica las fuerzas directas e indirectas. Contexto social, político, cultural, geográfico. Cultura y valores organizacionales: La Responsabilidad Social. Comprende, investiga y analiza a las acciones de responsabilidad social empresaria y organizacional.

EJE II: LAS ORGANIZACIONES COMO MANIFESTACIONES DE LOS PARADIGMAS IMPERANTES

UNIDAD IV – EVOLUCIÓN DEL PENSAMIENTO DEL MANEJO DE LAS ORGANIZACIONES Y EL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

Reseña Histórica de la evolución del comportamiento organizacional. Reconoce los paradigmas imperantes y comprende a las escuelas de pensamiento que plantean a la Organización como máquina, cómo organismo y cómo sistema.

Las organizaciones como resultado del sistema político económico imperante: reconoce las características de las organizaciones en el Estado de Bienestar, en el modelo liberal capitalista. Evalúa las premisas del Consenso de Washington y sus consecuencias. Comprender la correspondencia de las organizaciones públicas no estatales, con los modelos neoliberales. Los entes reguladores. Analiza los modelos actuales.

EJE III – LAS HERRAMIENTAS E INSTRUMENTOS PRÁCTICOS

UNIDAD V: HERRAMIENTAS PARA DETECTAR Y PROPONER SOLUCIONES A LOS PROBLEMAS

Herramientas organizacionales aplicables: conoce, analiza y *aplica* diferentes herramientas gráficas y otras organizacionales: Matriz FODA, Organigrama. Los Sistemas de Información: Flujograma, Cursograma, Diagrama Causa-Efecto. Utilización de herramientas informáticas (software) oportunas.

CONDICIONES DE APROBACIÓN

Para aprobar la materia cada estudiante deberá atender los siguientes aspectos:

Las propias de la Evaluación formativa (observar, analizar, teorizar, sintetizar y aplicar):

- ♦ Observar y demostrar la consulta de cuadernillo y bibliografía en la confección de informes,
- ♦ Analizar y demostrar las relaciones y objetivos propuestos en cada trabajo práctico de carácter individual y/o grupal.
- ♦ Exponer oralmente trabajos de investigación y defenderlos.
- ♦ Analizar, interpretar y aplicar juicios críticos de artículos periodísticos acordes a la temática en estudio.
- ♦ Utilizar adecuadamente la terminología propia de la materia y aplicar adecuadamente las herramientas organizacionales en los sistemas informáticos oportunos.
- ♦ Reflexionar, debatir y redactar resúmenes a modo de abstract o ensayos monográficos
- ♦ Resolver pruebas escritas (de carácter semiestructuras y con resolución de casos)
- ♦ Iniciarse en la elaboración de proyectos de investigación y resolución de casos, presentando una propuesta
- ♦ Contribuir a un clima de respeto de las disidencias y armonía en el curso para el desarrollo armónico de las actividades.
- ♦ Presenta carpeta completa



BIBLIOGRAFÍA DEL ALUMNO

La bibliografía con la que debe contar el alumno, consultar en biblioteca o descargar de la WEB es:

CUADERNILLO DE ACTIVIDADES, en el que de ser necesario conforme al tipo de actividades que se soliciten se podrá consultar la siguiente bibliografía:

- Cartagena, Alicia / Freijedo, Claudio, “Teoría de las Organizaciones” (Libro en Biblioteca Escuela).-
- Lo Vuolo, Rubén. “Alternativas. La Economía como Cuestión Social”. Editorial Altamira. 2.002.
- ADER, J.J. “Organizaciones”, Editorial Paidós, Buenos Aires, 1.996.-
- CHIAVENATO, I. “Introducción a la Teoría General de la Administración”, Mac Graw Hill, México. (En Biblioteca).-
- KLIKSBERG, B. “El Pensamiento Administrativo, del Taylorismo a la Teoría de la Organización”, Buenos aires, 1.985.-
- KOONTZ y O’DONNELL, “Curso de Administración Moderna”, Grijalbo, México, 1.995. (En Biblioteca).-
- ROBBINS, STEPHEN. “Administración, Teoría y Práctica”, MazGraw Hill, México, 1.998. (En biblioteca).-
- PETRA / HERNANDEZ / PEREZ “Administración Aplicada”, Ed. ECAFSA. 2.001.-
- RAFFO, MABEL. “Administración de la Empresa”, Ed. Kapeluz. (En Biblioteca).-
- ROSENBERG, RAQUEL. “Administración de las Organizaciones”, Ed. El Ateneo.-
- STONER, James, FREEMAN, Edward y GILBERT, Daniel en “Administración”. (En Biblioteca).-
- Lectura de Recortes Periódísticos (Diarios y Revistas del Medio Local).-
- Links de interés:
 - Nueva Sociedad / www.nuso.org
 - CEPAL / www.eclac.cl
 - CLACSO / www.clacso.org
 - FLACSO / www.flacso.org.ar
 - INDEC / www.indec.gov.ar
 - Ministerio de Economía / www.mecon.gov.ar
 - Gobierno de Mendoza / www.mendoza.gov.ar
 - Dirección de Estadísticas e Investigaciones Económicas / www.deie.mendoza.gov.ar
 - Diario La Nación / www.lanacion.com.ar
 - Diario Clarín / www.clarín.com.ar
 - Diario Página 12 / www.pagina12.com.ar
 - Diario Los Andes / www.losandes.com.ar
 - Diario Uno / www.diariouno.com.ar
 - Tiempo Argentino / www.tiempoar.com.ar
 - Mdzol online
 - Elsol online
 - Sitio andino,
 - Revista Le Monde Diplomatique
 - Canal Encuentro / www.encuentro.gob.ar
 - Instituto Nacional de Administración Pública / www.argentina.gob.ar/inap