



PROGRAMA ANUAL 2022

ORIENTACIÓN: ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN	CICLO LECTIVO: 2.022
NOMBRE DEL ESPACIO CURRICULAR: "EDI PYMES"	
ÁREA: ECONOMÍA Y ADMINISTRACIÓN	AÑO: 1°
FORMATO: Taller	CICLO: Orientado
CURSO/S: 1° 1ª, 1° 2ª, 1° 5ª, 1° 6ª	TURNO: Tarde
PROFESORES A CARGO: FABIANA PACHECO, EVANGELINA RUIZ. MARÍA ELENA SALINAS.	HORAS SEMANALES: 3hs

CAPACIDADES

- Comprender la importancia de las organizaciones como instituciones necesarias en la producción de bienes y servicios.
- Valorar el rol del estado, de las Pymes y de las familias como agentes fundamentales en la satisfacción de las necesidades individuales y sociales.
- Interpretar y confeccionar comprobantes que surgen de las operaciones básicas de gestión, dentro del marco jurídico y fiscal vigente.
- Internalizar el ejercicio de una ciudadanía responsable tendiente al bien común, en relación a los tributos.

APRENDIZAJES

EJE I: HACIENDO EMPRESAS.

Diagnóstico de saberes previos. El hombre y su relación con el ambiente económico. Necesidades: concepto, clasificación. Bienes y servicios: concepto, clasificación. Circuito económico simple: relación entre las unidades de consumo y las unidades de producción. Organizaciones: concepto y clasificación. Empresa: concepto administrativo y concepto económico. Clasificación de empresas. Pymes: concepto, características, importancia en la actividad económica. Pasos para la creación de una Pyme.

EJE 2: LOS COMPROBANTES Y LA GESTIÓN

Comprobantes básicos relacionados con la gestión comercial de compra: concepto, función y clasificación: nota de pedido interna, orden de compra, nota de venta, remito, factura "C", ticket factura, ticket, recibo, nota de débito y nota de crédito. Datos que deben contener. Circuitos de información que generan los



procesos comerciales: registros auxiliares: planilla de caja, ficha de deudores, ficha de proveedores y subdiario de compras y ventas.

EJE 3: CULTURA TRIBUTARIA.

El Estado Nación y la Constitución Nacional como norma jurídica fundamental del Estado. Relación de los valores con la función pública del Estado. Cultura fiscal. Ciudadanía: derechos y responsabilidades de un ciudadano. Deberes y derechos del consumidor. Nociones sobre el presupuesto del estado: Recursos Públicos: Impuestos, tasas y contribuciones. Gasto público.

CONDICIONES DE APROBACIÓN

- Presentación del 100% de los trabajos prácticos realizados en clase.
- Aprobación de evaluaciones orales y escritas sobre los temas desarrollados, en forma permanente.
- Presentación en tiempo y forma de trabajos prácticos integradores de contenidos.
- Aprobación de examen integrador correspondiente al 50% del cuatrimestre (evaluación cuatrimestral).
- Presentación exposición y defensa de trabajo aplicado a una Pyme desarrollado por los alumnos en forma grupal.

BIBLIOGRAFÍA DEL ALUMNO

- Guía de estudio y trabajos prácticos 2.022, elaborados por los profesores a cargo del espacio curricular.